

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2874/SYT-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 3 năm 2025

V/v phổ biến các sáng kiến, giải pháp, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính đang được áp dụng tại các đơn vị thuộc Sở Y tế
Quý 1 năm 2025

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

BỆNH VIỆN TRUYỀN MÀU HUYẾT HỌC

Số: 7821/TMHH

ĐẾN Ngày: 25/3/2025

Chuyên: -

Số và ký hiệu HS:

Nhằm tăng cường hiệu quả công tác truyền thông và phổ biến về hoạt động cải cách hành chính, đồng thời giới thiệu các sản phẩm, mô hình, giải pháp và phương pháp hiệu quả trong cải cách hành chính của Ngành Y tế Thành phố, Sở Y tế công bố và lan tỏa các sáng kiến, giải pháp đang được triển khai tại các đơn vị trực thuộc trong Quý 1 năm 2025.

Sở Y tế đề nghị các đơn vị:

- Chủ động kết nối với các đơn vị có các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính đang được áp dụng theo danh sách đính kèm, nghiên cứu và vận dụng các mô hình sáng kiến, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính để ứng dụng tại đơn vị của mình.

- Tiếp tục khuyến khích các khoa, phòng trong đơn vị tích cực đổi mới, sáng tạo trong công tác cải cách hành chính. Nghiên cứu và triển khai những mô hình, sáng kiến, giải pháp cải tiến nhằm nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ, tối ưu hóa hiệu quả công tác hành chính, nâng cao mức độ hài lòng của người dân và nhân viên y tế, đồng thời cải thiện năng lực quản lý và điều hành tại đơn vị. Các mô hình hay, những sáng kiến/giải pháp cần được hiện thực hóa bằng sản phẩm cụ thể và gửi về Sở Y tế theo hướng dẫn tại công văn số 607/SYT-VP ngày 22 tháng 01 năm 2024.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị đơn vị liên hệ Sở Y tế thông qua Văn phòng Sở (chuyên viên phụ trách: ThS. Võ Trần Xuân Đào, điện thoại 0903.540.720) để được hướng dẫn, hỗ trợ./.

Nơi nhận:

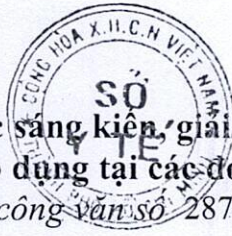
- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở (để biết);
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở Y tế (để biết);
- Lưu: VT, VPS (NHN/VTXD).

Kèm phụ lục, CV số 607/SYT-VP

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Anh Dũng

**Phụ lục.**

Danh sách các sáng kiến, giải pháp trong công tác cải cách hành chính đang được áp dụng tại các đơn vị trực thuộc Sở Y tế Quý 1 năm 2025

(Kèm theo công văn số 2874 /SYT-VP ngày 25 tháng 3 năm 2025)

STT	Tên đơn vị	Tên sản phẩm/mô hình/giải pháp hoặc tiêu đề bản tin
1.	Bệnh viện Nguyễn Tri Phương	Cải cách quy trình báo cáo sự cố y khoa tại Bệnh viện Nguyễn Tri Phương
2.	Bệnh viện ĐKKV Thủ Đức	Hướng dẫn sử dụng Sổ sức khỏe điện tử tích hợp trên ứng dụng VNeID
3.	Bệnh viện huyện Nhà Bè	Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý sử dụng màng lọc thận nhân tạo tại Bệnh viện huyện Nhà Bè
4.	Bệnh viện Hùng Vương	Cải tiến cách thức thanh toán khi xuất viện
5.	Bệnh viện Ung Bướu	Hướng dẫn truy cập Sổ sức khỏe điện tử trên VNeID khi đi khám, chữa bệnh
6.	Bệnh viện Quận Bình Tân	Xây dựng phần mềm thống kê báo cáo sự cố y khoa dựa trên các nền tảng công khai và miễn phí
7.	Bệnh viện Quận Tân Phú	Tên mô hình “Triển khai chức năng Phân cấp chăm sóc người bệnh hàng ngày trên phần mềm HSOFT của người bệnh điều trị nội trú tại Bệnh viện quận Tân Phú”
8.	Bệnh viện ĐKKV Hóc Môn	Xây dựng giải pháp liên thông kết quả xét nghiệm trên phần mềm quản lý KCB
9.	Bệnh viện Nhân dân Gia Định	Đặt lịch khám chữa bệnh trên ứng dụng Medpro
10.	Bệnh viện Phục hồi chức năng - Điều trị Bệnh nghề nghiệp	Ứng dụng tra cứu thông tin thuốc
11.	Bệnh viện Nguyễn Trãi	Phần mềm kiểm tra nhân sự
12.	Viện Tim	Sử dụng mã QR code vào giám sát an toàn người bệnh trong an toàn phẫu thuật, thủ thuật tại Viện Tim
13.	Bệnh viện huyện Củ Chi	Quét mã QR code để tiếp nhận phản ánh nhanh về công tác triển khai dịch vụ liên quan đến thủ tục hành chính tại bệnh viện huyện Củ Chi

STT	Tên đơn vị	Tên sản phẩm/mô hình/giải pháp hoặc tiêu đề bản tin
14.	Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm	Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý kho hoá chất, vật tư tại Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM
15.	Bệnh viện quận Bình Thạnh	Sử dụng Kiosk quảng cáo trong công tác tuyên truyền tại Bệnh viện quận Bình Thạnh
16.		Sáng kiến quản lý và sử dụng hóa chất xét nghiệm Creatinine
17.	Bệnh viện ĐKKV Củ Chi	Triển khai thay đổi phương thức khảo sát hài lòng người bệnh từ khảo sát trực tiếp trên giấy sang khảo sát trực tuyến trên máy tính bảng (truy cập khảo sát bằng mã QR code)
18.	Bệnh viện Tâm thần	Triển khai phần mềm quản lý văn bản trên thiết bị di động
19.	Bệnh viện Bình Dân	Chương trình duyệt mổ trực tuyến tại bệnh viện Bình Dân
20.	Bệnh viện Quận 7	1. Triển khai lắp đặt thiết bị chỉ dẫn 2. Triển khai nâng cấp hạ tầng mạng 3. Triển khai hệ thống phần mềm lưu trữ và truyền tải hình ảnh y tế (Ris - Pacs) 4. Nâng cấp xây dựng Trang thông tin điện tử (website) Bệnh viện Quận. 5. Ứng dụng CNTT trong quản lý nguồn thu bằng mã QR động tích hợp phần mềm HIS tại Bệnh viện Quận 7. 6. Tích hợp bộ từ điển y dược học (MIMS) vào Phần mềm Khám chữa bệnh (HIS) để giám sát hoạt động kê đơn thuốc đảm bảo tuân thủ Phác đồ điều trị tại Bệnh viện.
21.	Bệnh viện Truyền máu Huyết học	Ứng dụng giám sát thực hành vệ sinh tay bằng camera tại Bệnh viện Truyền máu Huyết học
22.	Bệnh viện Bệnh Nhiệt đới	Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) vào các nội dung bài viết truyền thông tại Bệnh viện Bệnh Nhiệt đới
23.	Bệnh viện Tai Mũi Họng	Triển khai Kios Y tế thông minh trong sử dụng CCCD gắn chip để đăng ký khám chữa bệnh – thực hiện nhiệm vụ theo Đề án 06 của chính phủ
24.	Bệnh viện Nhi Đồng 2	Video hướng dẫn thực hành sử dụng bình xịt liều kèm buồng đệm và không kèm buồng đệm dành cho thân nhân bệnh nhân hen

STT	Tên đơn vị	Tên sản phẩm/mô hình/giải pháp hoặc tiêu đề bản tin
25.	Bệnh viện Quận Tân Bình	Cập nhật định dạng tem mã bệnh phẩm
26.	Bệnh viện Da Liễu	Quầy tự đăng ký khám
27.	Bệnh viện Nhân dân 115	Xây dựng phần mềm quản lý phim X-quang trên giao diện MEDISOFT T.H.I.S tại Khoa Chẩn đoán hình ảnh, Bệnh Viện Nhân dân 115
28.	Bệnh viện Phạm Ngọc Thạch	Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tuyển dụng người lao động.

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 607 /SYT-VP
V/v hướng dẫn gửi bài viết, mô
hình, sản phẩm tuyên truyền về công
tác cải cách hành chính năm 2024

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 01 năm 2024

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế.
(Sau đây gọi là các đơn vị)

Nhằm góp phần nâng cao hiệu quả công tác thông tin, tuyên truyền hoạt động cải cách hành chính, giới thiệu những sản phẩm, mô hình, giải pháp, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính của Ngành Y tế Thành phố, Sở Y tế hướng dẫn bài viết, mô hình, sáng kiến, giải pháp, sản phẩm tuyên truyền cải cách hành chính (sau đây gọi tắt là sản phẩm cải cách hành chính) như sau:

1. Khuyến khích các cơ quan, đơn vị luôn tích cực chủ động đổi mới, sáng tạo trong công tác cải cách hành chính, nghiên cứu và triển khai áp dụng những mô hình hay, những sáng kiến/giải pháp cải tiến góp phần nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ, nâng cao hiệu quả công tác hành chính, góp phần gia tăng mức độ hài lòng của dân và nhân viên y tế, nâng cao năng lực quản lý điều hành tại đơn vị. Các mô hình hay, những sáng kiến/giải pháp cần được hiện thực hóa bằng sản phẩm cụ thể và gửi về Sở Y tế để được tổng hợp, ghi nhận và giới thiệu nhân rộng, mỗi quý có ít nhất 01 sản phẩm. (Lưu ý, việc gửi sản phẩm là căn cứ đánh giá tiêu chí 1.5 trong Bảng điểm đánh giá công tác cải cách hành chính, pháp chế, văn thư lưu trữ).

2. Sản phẩm được viết theo hướng dẫn gợi ý (đính kèm tại Phụ lục). Khuyến khích các đơn vị đính kèm hình ảnh minh họa, có thể sáng tạo, đa dạng về hình thức của sản phẩm (ví dụ: video clip, poster...).

3. Thời gian tiếp nhận sản phẩm: trước ngày 05 tháng cuối cùng của Quý (05/3, 05/6, 05/9, 05/12).

4. Hình thức gửi sản phẩm: các đơn vị thực hiện đồng thời cả hai hình thức dưới đây (các đơn vị cần đảm bảo thực hiện đúng và đủ hai hình thức nêu trên sản phẩm được tổng hợp và ghi nhận).

4.1. Gửi theo hình thức công văn qua trực liên thông văn bản.

4.2. Đăng nhập đường dẫn: <https://short.com.vn/QH97> (hoặc quét mã QR code đính kèm) và điền đầy đủ thông tin theo hướng dẫn.

Trên đây là hướng dẫn của Sở Y tế về việc gửi bài viết, mô hình, sản phẩm tuyên truyền về công tác cải cách hành chính năm 2024, đề nghị các cơ quan, đơn vị tích cực triển khai và phối hợp thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó

khăn, vương mắc đề nghị lãnh đạo các phòng chuyên môn nghiệp vụ; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc liên hệ Văn phòng Sở (số điện thoại: 028 39 333 051) để được hướng dẫn, hỗ trợ./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các phòng CMNV thuộc Sở Y tế;
- Lưu: VT, VPS (NHN/VTXD).

Kèm Phụ lục, QR code



Nguyễn Anh Dũng



Phụ lục.

HƯỚNG DẪN CÁCH THỨC VIẾT BÀI TUYÊN TRUYỀN SẢN PHẨM CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

(Kèm theo công văn số 607/SYT-VP ngày 22 tháng 01 năm 2024)

1. Về nội dung

Đảm bảo có tối thiểu các nội dung sau:

1.1. Tên sản phẩm/mô hình/giải pháp hoặc tiêu đề bản tin.

1.2. Tên tác giả (cá nhân hoặc tập thể)

1.2. Phần nội dung

Nêu quá trình hình thành, xây dựng, triển khai sản phẩm/mô hình/giải pháp/hoạt động cải cách hành chính đang thực hiện tại đơn vị (xuất phát từ tình hình thực tiễn, thực trạng...)

Mô tả chi tiết, cụ thể sản phẩm/mô hình/giải pháp/hoạt động cải cách hành chính tại đơn vị (làm gì, làm như thế nào...)

Nêu được những hiệu quả, kết quả đạt được (hoặc so sánh trước, sau) khi triển khai sản phẩm/mô hình/giải pháp/hoạt động cải cách hành chính tại đơn vị.

2. Về thể thức

Mỗi bài viết có độ dài từ 1000 đến 1500 chữ, soạn thảo trên khổ giấy A4, tiếng Việt, phông chữ Time New Roman, cỡ chữ 14.

Khuyến khích đính kèm hình ảnh minh họa và trích dẫn nguồn tài liệu tham khảo (nếu có).

